

Регистр. № 44
«Принято»
на педагогическом совете
Протокол № 1
от 01.09.2020

«Утверждено и введено действие»
Директор МБОУ «Лицей № 2»
Приказ № 44 от 01.09.2020
 Зелинский Р.В.

Согласовано
с Советом старшеклассников
Протокол №1
от «1» сентября 2020г.

Согласовано
с родительским комитетом
Протокол №1 от «1» сентября 2020г.

**Положение
о работе пришкольного лагеря с дневным пребыванием
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №2»
Чистопольского муниципального района
Республики Татарстан**

1. Общие положения

- 1.1. Оздоровительный лагерь учащихся с дневным пребыванием организуется для учащихся в возрасте от 7 до 15 лет для духовного и физического развития детей и подростков, организации их разумного отдыха, досуга, оздоровления и общественно полезного труда.
- 1.2. Лагерь организуется на время каникул учащихся.
- 1.3. Питание учащихся осуществляется в столовой МБОУ «Лицей №2».
- 1.4. Общее руководство работой лагеря возлагается на заместителя директора по воспитательной работе, а непосредственное руководство - на начальника лагеря, обязанности которого выполняет один из педагогических работников МБОУ «Лицей №2».

2. Порядок открытия пришкольного лагеря, документация, финансирование.

- 2.1. Заместитель директора по воспитательной работе в апреле - мае ежегодно проводит всю необходимую подготовительную работу по открытию лагеря: подбор кадров, комплектование лагеря учащимися, разработку или корректировку должностных обязанностей работников, составление режима дня и графика питания в столовой, проект плана воспитательной работы лагеря.
- 2.2. Лагерь открывается приказом директора МБОУ «Лицей №2».
- 2.3. В лагере с учётом возраста и интересов детей создаются отряды. Численность отряда школьников в возрасте от 7 до 15 лет не более 25 человек. Все отряды комплектуются из учащихся согласно заявлениям родителей, собираемых классными руководителями.
- 2.4. Основными задачами лагеря является духовное развитие детей, оздоровление, отдых. Содержание, формы и место работы определяется педагогическим коллективом лагеря на принципах гуманности и демократии, развитие национальных и культурно - исторических традиций, инициативы и самостоятельности с учётом интересов детей. В лагере должны быть созданы благоприятные возможности для привлечения всех учащихся к занятиям физической культурой и спортом, туризмом, природоохранной работы, расширения и углубление знаний об окружающем мире, развития творческих способностей детей, организации общественного полезного труда. С учётом пожелания детей и родителей могут быть организованы профильные отряды, смены, лагеря, а также разновозрастные отряды, группы объединения.
- 2.5. Приказом директора МБОУ «Лицей №2» утверждаются до начала работы лагеря по предложению заместителя директора по воспитательной работе:

- количественный и персональный состав работников, включая начальника лагеря, их должностные обязанности в лагере;
- режим работы лагеря;
- план работы пришкольного лагеря;
- сроки работы лагеря;
- продолжительность и режим рабочего дня работника лагеря;
- назначение ответственного за работу лагеря из состава членов администрации.

2.6. У начальника лагеря ведется следующая документация:

- заявления родителей;
- справки от врача;
- списки учащихся - воспитанников пришкольного лагеря;
- список работников пришкольного лагеря, прошедших медицинский осмотр, их должностные обязанности;
- все приказы директора по лагерю;
- графики работы лагеря и его работников;
- план, режим работы лагеря;
- различные дополнительные материалы.

2.7. Стоимость питания учащихся определяется МКУ «Управление образования Чистопольского муниципального района РТ».

3. Руководство, организация работы.

3.1. Все работники лагеря и учащиеся обязаны выполнять нормативные акты, регулирующие деятельность МБОУ «Лицей №2».

3.2. Основные обязанности начальника лагеря:

- общее руководство работой лагеря и выполнение плана его работы;
- обеспечение соблюдения работниками лагеря «Правил внутреннего трудового распорядка», своих функциональных обязанностей и выполнения утвержденного плана работы;
- обеспечение соблюдения всеми работниками лагеря режима дня, графика питания учащихся, выполнения санитарно-гигиенического режима в лагере и техники безопасности при проведении различных мероприятий.

3.4. Основные обязанности педагогических работников-воспитателей пришкольного лагеря:

- соблюдение интересов и защита прав детей;
- участие в планировании и реализации утвержденного плана работы;
- соблюдение санитарно-гигиенических требований, техники безопасности при работе с учащимися.

3.5. Для планирования своей работы, подведения итогов, коллективного решения вопросов деятельности лагеря проводятся планёрки и совещания с работниками лагеря, как начальником лагеря, так и заместителем директора по воспитательной работе, отвечающим за работу пришкольного лагеря.

3.6. По окончании работы лагеря на общем собрании его работников подводится итоги, оформляется необходимая документация, которая сдается в МКУ «Управление образования Чистопольского муниципального района РТ».

4. Права и обязанности учащихся.

4.1. Учащиеся пришкольного лагеря имеют право:

- на прием в лагерь по заявлению родителей при наличии свободных мест;
- на бесплатное пользование библиотечными и информационными ресурсами библиотеки МБОУ «Лицей №2»;
- на участие в запланированных мероприятиях;

- на самоуважение своего человеческого достоинства, на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не унижающих достоинства других людей.

4.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять Устав МБОУ «Лицей №2» «Правила поведения для учащихся», «Положение о работе пришкольного лагеря с дневным пребыванием» и другие локальные акты, регулирующие деятельность МБОУ «Лицей №2» в части, не противоречащие работе лагеря;

- бережно относиться к имуществу МБОУ «Лицей №2»;

- быть в пришкольном лагере в одежде и обуви, определяемой спецификой проводимых занятий и температурным режимом;

- принимать активное участие в проводимых делах в лагере;

- не унижать честь, достоинство и права других учащихся и работников МБОУ «Лицей №2»;

- быть корректным со всеми работниками МБОУ «Лицей №2», учащимися, не нарушать установленных правил поведения;

- поддерживать в здании и на территории чистоту и порядок.

4.3. Дисциплина в пришкольном лагере поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических и технических работников, осознанного исполнения ими правил, регулирующих жизнь лагеря и выработанной системы мер по её поддержанию.